



DIRECTION DU DÉVELOPPEMENT
ÉCONOMIQUE ET INTERNATIONAL

DOSSIER DE DEMANDE D'AIDE A LA MODERNISATION DES HÔTELS

PRÉSENTATION DE L'ENTREPRISE

Raison sociale			
Forme juridique			
Nom commercial ou enseigne			
Adresse			
Code postal	Commune		
Canton			
N° Tél.	Courriel		
N° SIRET			
Nom et qualité du responsable			

PRÉSENTATION DE L'ÉTABLISSEMENT

Date de création ou de reprise/...../.....	Période d'ouverture		
Nombre de salariés		permanents		saisonniers
	Avant travaux	Après travaux		
Classement				
Nombre de chambres				

Equipements complémentaires (restauration, salles de réunions, équipements sportifs, etc.) :

.....
.....
.....
.....

L'établissement adhère-t-il : - à un réseau de promotion/commercialisation

oui non Si oui, le(s)quel(s)

.....
.....
.....

- à des actions de promotion départementales engagées par le Comité départemental du tourisme

oui non Si oui, préciser

.....
.....
.....

PROJET

1 - Opportunité économique du projet :

.....

.....

.....

2 - Nature et financement du projet :

DEPENSES		RESSOURCES		
Descriptif par poste	Estimatif HT	Postes	Montant	%
Projets 1 (voir fiche info)		Autofinancement		
A) modernisation de l'établissement		Emprunt		
		Total fonds publics		
		- dont Conseil général		
		- dont autres aides publiques		
Sous-total				
B) économies d'énergies				
		Total général		100 %
Sous-total				
Coût total projets 1				

Projets 2 (voir fiche info)	
A) mises aux normes de sécurité	
Sous-total	
B) mises aux normes d'accessibilité	⇒ ⇒ ⇒ ⇒ ⇒ ⇒
Sous-total	
Coût total projets 2	

Le label Tourisme et handicap sera-t'il sollicité à l'issue des travaux ?
 oui non

Si oui, sur quelles familles de handicap portent les travaux, déficience :
 motrice visuelle
 auditive mentale

Votre réponse conditionne l'attribution de la bonification (voir fiche info)

Autres dépenses (non éligibles)	
Total général	

3 - Calendrier prévisionnel de réalisation :

- début des travaux/...../..... (ne peut précéder le dépôt de la lettre d'intention ou à défaut du présent dossier)
- fin des travaux/...../.....

4 - Autorisations administratives éventuellement nécessaires :

- un permis de construire est-il nécessaire ? oui non Si oui, date de son obtention/...../.....
- autres autorisations :

.....

.....

ENGAGEMENTS DU DEMANDEUR

Je certifie sur l'honneur l'exactitude des renseignements fournis dans ce dossier et je m'engage à :

- exercer mon activité pendant au moins 5 ans à dater de la décision d'octroi de subvention,
- répondre systématiquement à l'enquête mensuelle de fréquentation dans l'hôtellerie, réalisée par l'INSEE,
- renseigner la base de données Tourinsoft.

A, le

Signature :

.....

LISTE DES PIÈCES À JOINDRE

- Statuts de la société
- Si le projet est porté par une SCI joindre les statuts de la SCI et de la société exploitante (les actionnaires majoritaires de la société d'exploitation doivent être également majoritaires de la SCI)
- Copie de l'immatriculation au Registre du commerce et des sociétés
- Relevé d'identité bancaire ou postal
- Pour les locataires : bail et accord du propriétaire pour la réalisation des travaux
- Attestations de régularité fiscale et sociale
- Bilan et compte de résultat du dernier exercice clos
- Devis
- Plans
- Accords de prêts
- Le cas échéant :
 - le résultat de l'audit préalable « Tourisme et handicap »
 - le permis de construire ou la déclaration de travaux
- Documents de promotion
- Tous documents permettant de justifier la demande de subvention (ex : procès-verbal de la commission de sécurité, etc.)