



SOUTIEN À LA MOBILITÉ INTERNATIONALE DES JEUNES FINISTÉRIENS DANS LE CADRE D' ACTIONS D'INSERTION SOCIALE ET PROFESSIONNELLE

Séjours collectifs

Dossier de candidature

Le Conseil général soutient la mobilité internationale collective des jeunes en insertion sociale et professionnelle selon les modalités suivantes :

- **bénéficiaires** : groupe de jeunes **de 16 à 30 ans** encadrés par une structure (association, entreprise d'insertion, établissement de formation ou autre) – les jeunes en formation initiale sont exclus de ce dispositif ;
- **domaine d'intervention** : séjours **d'au moins une semaine** à l'étranger s'inscrivant dans le programme d'insertion ;
- **modalités d'intervention** : 100 € par jeune et par semaine.

La demande doit être déposée **avant la réalisation du projet**.

Informations concernant le groupe

NOM DE LA STRUCTURE :

Adresse :

Tél. : Fax : E-mail :

NOM et fonction du responsable de l'échange :

Description du programme d'insertion suivi par le groupe :

Public ciblé :

Objet du programme d'insertion :

Informations concernant le séjour à l'étranger

Pays où se déroule le séjour :

Date précise de démarrage du séjour : Date précise de fin du séjour :

Nombre de jeunes participant au déplacement :

Objectif du déplacement :

.....

.....

Contenu du séjour (résumé) :

.....

.....

Nom et adresse de la structure d'accueil/partenaire à l'étranger :

.....

Le séjour à l'étranger s'inscrit-il dans le cadre d'un programme bilatéral/européen/international ?

OUI NON

Si oui, précisez :

.....

Fait à, le / /

*Signature du responsable de la formation
ou de l'organisme d'envoi :*

Cachet :

Le dossier est à renvoyer au :

<p style="text-align: center;">Conseil général du Finistère Direction du développement économique et international 32, boulevard Duplex - 29196 QUIMPER Cedex</p>
--

Pièces à joindre :

- **programme détaillé du séjour à l'étranger ;**
- **relevé d'identité bancaire.**

L'aide sera versée à la structure au retour sur présentation d'un **rapport** ainsi que d'une **attestation** confirmant le déroulement du déplacement selon les éléments fournis dans ce dossier et d'une **liste signée** par chacun des participants.

PARTIE RÉSERVÉE AUX SERVICES DU CONSEIL GÉNÉRAL

..... × 100 € = €	Commission permanente du
-------------------------	---------------------------------------